

FICHE DE POSTE

DAMEUR POLYVALENT

IDENTIFICATION DU POSTE

Cadre statutaire	Employé soumis aux dispositions de la Convention collective nationale des remontées mécaniques et domaines skiables (contrat de droit privé)
Quotité de travail	Mi-temps
Catégorie d'emploi	Ouvriers et employés
Emploi	Dameur polyvalent – Pisteur-secouriste
Responsable hiérarchique direct N+1	Stéphane SCARAFAGIO
Service d'affectation	Foyer nordique
Fonction d'encadrement	/
Niveau de rémunération de base	207 (11,8445 € au 1 ^{er} décembre 2022)

MISSIONS

Principales	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer le damage du domaine nordique - Assurer le balisage et la sécurisation des pistes - Assurer l'entretien courant de la dameuse - Assurer le damage de la piste piétonne
Missions annexes	- Pisteur - secouriste
Missions ponctuelles	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil des clients du foyer nordique - Assurer la location de matériel et la vente de billetterie en renfort des autres employés

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Lieu	Domaine nordique de La Chalp
Horaires	Variations suivant la période (périodes creuses, vacances scolaires...) Heures supplémentaires possibles
Relations fonctionnelles	Relations permanentes avec le Maire et les élus en charge du domaine nordique Relations permanentes avec la responsable du site nordique et le dameur titulaire
Conditions d'exercice	<u>Modalités d'organisation du travail et contraintes :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Travail en équipe
	<u>Moyens mis à disposition :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Engin de damage - Matériel pour assurer l'entretien courant de l'engin - Matériel de ski nordique - Produits d'entretien
	<u>Avantages liés au poste :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Indemnités de panier

Agréments – Habilitations – Permis – Diplôme obligatoire	Permis B obligatoire
Particularité dans l'exercice du poste	L'agent possède les clefs du foyer nordique, du garage et de la dameuse.

ACTIVITE ET TACHES

Activités régulières	<p><u>Entretien du domaine nordique :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer le damage de l'ensemble du domaine nordique <p><u>Gestion de la sécurité et des secours :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer le balisage des pistes - Possibilité d'intervention sur des blessés en renfort des pompiers <p><u>Gestion administrative :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestion administrative en lien avec la secrétaire de mairie (commande, réparation ...) <p><u>Entretien des locaux et engin :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Entretien courant de l'engin de damage et du garage
Activités occasionnelles	<p><u>Accueil du public :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil et information du public <p><u>Gestion de la billetterie :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Vente des titres (redevances et locations) <p><u>Location et entretien du matériel nordique :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Location du matériel nordique - Entretien régulier du matériel nordique (séchage des chaussures, fartage des skis, petites réparations...)

COMPETENCES

Connaissances théoriques et savoir faire	<p>Maitriser la conduite d'un engin de damage</p> <p>Connaitre le monde de la montagne et plus particulièrement celui du ski nordique</p> <p>Savoir préparer et entretenir le matériel de ski nordique (fartage, petites réparations...)</p> <p>Connaitre les règles d'utilisation et de stockage des produits d'entretien</p> <p>Connaitre les consignes de sécurité</p> <p>Savoir utiliser le registre de sécurité le cas échéant</p>
Savoir-être	<p>Sens des responsabilités, organisation, méthode, rigueur, discrétion professionnelle, disponibilité</p> <p>Polyvalence</p> <p>Capacités à travailler en équipe</p> <p>Capacités à échanger avec les élus, les employés du domaine.</p>

